

<b>Nom de l'organisme:</b>	Réseau local d'intégration des services de santé (RLISS) du Centre
<b>Titre du poste:</b>	Membre du conseil d'administration (deux postes à temps partiel à pourvoir)
<b>Lieu:</b>	RLISS du Centre (Toronto, Région d'York, comté de Simcoe) et des déplacements seront nécessaires pour assister aux réunions.
<b>Date de publication:</b>	9 septembre 2015
<b>N° de dossier du Secrétariat des nominations :</b>	PAS-#1582
<b>Description:</b>	<p>Citoyen de la région désireux d'occuper le poste de membre du conseil d'administration du Réseau local d'intégration des services de santé (RLISS) du Centre, pour lequel il est qualifié.</p> <p>Les RLISS constituent une composante essentielle du plan de l'Ontario visant à rendre le système de santé plus centré sur la personne et mieux adapté aux besoins locaux en matière de soins de santé.</p> <p>Les RLISS répondent aux besoins de la population locale en planifiant, coordonnant, intégrant et finançant la prestation des services de santé dans les quatorze zones géographiques des RLISS.</p> <p>Chaque membre du conseil d'administration du RLISS du Centre est chargé de diriger les affaires du RLISS conformément aux lois applicables, aux documents constitutifs, aux plans stratégiques et d'activités approuvés, aux ententes de responsabilisation avec le ministère de la Santé et des Soins de longue durée et aux orientations et aux politiques établies et communiquées par le ministère de la Santé et des Soins de longue durée.</p>

<p><b>Exigences:</b></p>	<p>Le candidat idéal a une bonne compréhension du système de santé et des questions et priorités s’y rapportant et possède des connaissances dans ces domaines ainsi que sur le mandat des RLISS.</p> <p>Il a acquis de l’expérience dans des postes de haute direction, notamment dans le leadership d’organismes subissant un profond changement, et possède un niveau suffisant de littératie financière.</p> <p>Il possède de l’expérience en matière de gouvernance, acquise de préférence dans des organismes à but lucratif et sans but lucratif; et en particulier cerne bien les différences entre la gestion et la gouvernance dans ces organismes.</p> <p>L’expérience et les connaissances acquises dans les domaines suivants sont un atout :</p> <table border="0" data-bbox="397 814 1112 1123"> <tr> <td>Santé</td> <td>Ressources humaines</td> </tr> <tr> <td>Gouvernance</td> <td>Relations de travail</td> </tr> <tr> <td>Finances</td> <td>Expérience clinique</td> </tr> <tr> <td>Gestion</td> <td>Comptabilité</td> </tr> <tr> <td>Droit</td> <td>Immobilisations</td> </tr> <tr> <td>Affaires</td> <td>Qualité</td> </tr> <tr> <td>Communications</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gestion de l’information</td> <td></td> </tr> </table> <p>La maîtrise du français est un atout.</p> <p>Le fait de représenter la population autochtone est un atout.</p> <p>Les personnes retenues pour siéger au conseil d’administration devront résoudre tout conflit avant d’accepter de siéger au conseil d’administration du RLISS.</p>	Santé	Ressources humaines	Gouvernance	Relations de travail	Finances	Expérience clinique	Gestion	Comptabilité	Droit	Immobilisations	Affaires	Qualité	Communications		Gestion de l’information	
Santé	Ressources humaines																
Gouvernance	Relations de travail																
Finances	Expérience clinique																
Gestion	Comptabilité																
Droit	Immobilisations																
Affaires	Qualité																
Communications																	
Gestion de l’information																	
<p><b>Durée du mandat:</b></p>	<p>Les membres du conseil sont nommés par décret pour un mandat maximal de trois (3) ans avec possibilité de renouvellement.</p>																
<p><b>Temps à consacrer:</b></p>	<p>Un siège au conseil d’administration d’un RLISS est une affectation à temps partiel qui suppose un engagement important, ainsi que des réunions et (ou) des téléconférences fréquentes pendant et après les heures normales de travail. Les candidats doivent tenir compte de l’investissement personnel en temps lorsqu’ils prennent la décision de manifester de l’intérêt pour un siège au conseil du RLISS.</p>																

<b>Rémunération:</b>	Les membres du conseil ont droit à une indemnité de 200 \$ par jour ou à une partie de celle-ci et à des dépenses approuvées conformément aux politiques applicables du gouvernement.
<b>Autres renseignements:</b>	Pour en savoir plus sur le RLISS du Centre, rendez-vous à <a href="http://www.centrollhin.on.ca">http://www.centrollhin.on.ca</a>
<b>Date de clôture:</b>	23 septembre 2015
<b>Comment postuler:</b>	<p>Vous pouvez faire parvenir votre demande en ligne, par courriel, par télécopieur, par la poste ou en personne.</p> <p>Pour <u>présenter une demande</u> en ligne, veuillez visiter le site Web du Secrétariat des nominations à l'adresse <b>WWW.PAS.GOV.ON.CA</b></p> <p>Pour présenter une demande par courriel, par télécopieur, par la poste ou en personne, veuillez télécharger le formulaire de demande se trouvant sur le site <b>WWW.PAS.GOV.ON.CA</b>.</p>

Les personnes nommées par le gouvernement reflètent la diversité de la population de l'Ontario. Elles fournissent des services et rendent des décisions de façon impartiale, professionnelle, éthique et compétente en respectant les principes et les valeurs de la fonction publique.

Toute personne nommée sera assujettie à la *Loi de 2006 sur la fonction publique de l'Ontario* et aux règles relatives aux conflits d'intérêts. Des renseignements sont fournis sur le site Web du commissaire aux conflits d'intérêts à l'adresse [www.coicommissioner.gov.on.ca](http://www.coicommissioner.gov.on.ca). La personne nommée peut également être assujettie à d'autres lois, règlements, règles ou directives qui existent actuellement ou peuvent être établis et qui s'appliquent aux organismes, conseils et commissions.

*Toutes les demandes doivent comporter le numéro de dossier (PAS-1582) et être reçues avant la date de clôture. À l'exception des demandes en ligne, les demandes doivent être signées et reçues par courriel, par télécopieur, par la poste ou en personne au plus tard le 23 septembre 2015 (date limite de dépôt des demandes), à l'adresse suivante :*

Secrétariat des nominations  
 Bureau 2440, édifice Whitney  
 99, rue Wellesley Ouest  
 Toronto (Ontario) M7A 1W4

Tél. : 416 327-2640  
 Téléc. : 416 327-2633

Courriel : [PASInfo.mgs@ontario.ca](mailto:PASInfo.mgs@ontario.ca)

Nous remercions tous les candidats qui ont manifesté leur intérêt à l'égard de ce poste. Nous communiquerons uniquement avec les personnes convoquées à une entrevue.

Le RLISS du Centre est un organisme qui souscrit au principe d'équité en matière d'accès à l'emploi. Nous ferons des adaptations en fonction de vos besoins en vertu du Code des droits de la personne de l'Ontario.